

ERHEBUNGSBOGEN - BETRIEB

Betrieb / Unterkunft

Allgemeine Angaben zur Unterkunft

Unterkunftsname:

Adressart: Objektadresse

Bitte geben Sie hier an, wo sich die Unterkunft befindet.

Anrede: _____

Vor- und Zuname: _____

Firmen- / Betriebsname: _____

Straße: _____

PLZ / Ort / Land: _____ / _____ / _____

E-Mail 1: _____ E-Mail 2: _____

Telefon: _____ Mobil: _____

Fax: _____

Website: _____

Weitere Adressen

ACHTUNG! Werden weitere Adressen verwendet, füllen Sie bitte die Daten zur entsprechenden Adressart vollständig aus. Lassen Sie nicht benötigte Adressen unausgefüllt.

Adressart: Eigentümeradresse

Anrede: _____

Vor- und Zuname: _____

Firmen- / Betriebsname: _____

Straße: _____

PLZ / Ort / Land: _____ / _____ / _____

E-Mail 1: _____ E-Mail 2: _____

Telefon: _____ Mobil: _____

Fax: _____

Website: _____

Adressart: Vermieteradresse

Anrede: _____
Vor- und Zuname: _____
Firmen- / Betriebsname: _____
Straße: _____
PLZ / Ort / Land: _____ / _____ / _____
E-Mail 1: _____ E-Mail 2: _____
Telefon: _____ Mobil: _____
Fax: _____
Website: _____

Adressart: Adresse für Abrechnung

Anrede: _____
Vor- und Zuname: _____
Firmen- / Betriebsname: _____
Straße: _____
PLZ / Ort / Land: _____ / _____ / _____
E-Mail 1: _____ E-Mail 2: _____
Telefon: _____ Mobil: _____
Fax: _____
Website: _____

Kategorie

Mehrfachauswahl möglich!

<input type="checkbox"/> Hotel	<input type="checkbox"/> Berghotel/Berggasthof
<input type="checkbox"/> Gasthof	<input type="checkbox"/> Frühstückspension
<input type="checkbox"/> Campingplatz	<input type="checkbox"/> Hotel Garni
<input type="checkbox"/> Bauernhof	<input type="checkbox"/> Jugendherberge
<input type="checkbox"/> Pension	<input type="checkbox"/> Privatzimmer
<input type="checkbox"/> Hütte/Schutzhütte	<input type="checkbox"/> Selbstversorgerhaus
<input type="checkbox"/> Ferienhaus	<input type="checkbox"/> Feriendorf
<input type="checkbox"/> Ferienwohnung/Appartement	<input type="checkbox"/> Keine Kategorie/Andere
<input type="checkbox"/> Aparthotel	<input type="checkbox"/>

Sterne (gewerblich!)

Nur 1 Zuordnung möglich!

<input type="checkbox"/> 5 Sterne	<input type="checkbox"/> 3 Sterne Superior
<input type="checkbox"/> 4 Sterne Superior	<input type="checkbox"/> 3 Sterne
<input type="checkbox"/> 4 Sterne	<input type="checkbox"/> 2 Sterne

Klassifizierung

Mehrfachauswahl möglich!

<input type="checkbox"/> 4 Edelweiß (Privatvermieter)	<input type="checkbox"/> 5 Smileys Kinderhotel
<input type="checkbox"/> 3 Edelweiß (Privatvermieter)	<input type="checkbox"/> 4 Smileys Kinderhotel
<input type="checkbox"/> 4 Blumen (Urlaub am Bauernhof)	<input type="checkbox"/> 3 Smileys Kinderhotel
<input type="checkbox"/> 3 Blumen (Urlaub am Bauernhof)	<input type="checkbox"/>

Ortszugehörigkeit und Lage im Ortsplan

Tragen Sie bitte ein, zu welchem Ort dieser Betrieb gehört:

Ort: _____

Lage/Ortsteil: _____

Planquadrat: _____ Plan-Nr.: _____

Kreditkarten

Wir akzeptieren Kreditkarten Ja Nein

- VISA
- American Express
- Diners
- Master Card
- andere: _____

Bevorzugte Kommunikation

Über welchen Kommunikationsweg möchten Sie bevorzugt informiert werden(z. B. Bestätigung/Information zu einer Buchung)?

Bitte nur einen dieser Kommunikationswege auswählen!

Bei E-Mail oder Fax bitte auch die entsprechende E-Mail-Adresse bzw. Fax-Nummer rechts daneben eintragen.

Kommunikationsweg	
<input type="checkbox"/> E-Mail	E-Mail-Adresse:
<input type="checkbox"/> Fax	Fax-Nummer:

Bankverbindung

(für eventuelle Überweisungen)

Land/Ort	Bankname
BIC	IBAN

Gewerblicher Betrieb: Ja Nein

MWSt. Nr.: _____

Mahlzeiten & Extras

Mahlzeiten (wichtig! bitte eintragen)

Bitte markieren Sie alle Verpflegungsarten in der Tabelle darunter, die generell bei Ihnen buchbar sind bzw. angeboten werden (siehe Spalte „Verwende“).

Legen Sie dann genau eine dieser ausgewählten Verpflegungen als Standard-Verpflegung fest (siehe Spalte „Standard“). Die „Standardverpflegung“ stellt jene Verpflegung dar, die in der Preisangabe bereits enthalten ist.

Über die Spalte „Wert“ können Sie für alle gewählten Verpflegungen Zu- bzw. Abschläge zur Standard-Verpflegung definieren.

Hinweis: Tragen Sie für Zuschläge einfach die jeweiligen Beträge in der Spalte „Wert“ ein. Abschläge sind mit einem Minus vor dem Betrag zu erfassen.

Tragen Sie in der Spalte „Nächte“ die Anzahl der Nächte ein, ab wann die jeweilige Verpflegung buchbar sein soll (z. B. HP buchbar ab einem Aufenthalt von 7 Nächten). Kein Eintrag unter „Nächte“ wird interpretiert als buchbar bzw. offerierbar bereits ab einem Tag.

Verwende	Standard*	Typ	Wert	Nächte
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Keine Verpflegung		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frühstück		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Halbpension		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¾-Pension		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vollpension		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	All inclusive		

* Bitte wählen Sie nur 1 Verpflegung als Standardverpflegung aus!

Beispiel:

Verwende	Standard	Typ	Wert	Nächte
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Keine Verpflegung	-5	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Frühstück		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Halbpension	10	7
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¾-Pension		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vollpension	20	7
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	All inclusive		